



**KOPERASI PECAHAWAI PEJABAT PENGARAH TANAH DAN
GALIAN KUALA LUMPUR BERHAD**
(No. Daftar : 201371400666)

A-2-5, Level 2, Blok A, Menara Uncang Emas,
85, Jalan Loke Yew, 55200 Kuala Lumpur.

Tel : 03 – 9201 1077

Faks: 03 – 9286 7717

Emel : koptg2013@gmail.com

BORANG PERMOHONAN TUNTUTAN TABUNG PENDIDIKAN (1 JUN 2026)

MAKLUMAT PEMOHON

Nama : No. K/P :

No. Anggota : Tarikh Menjadi Anggota : No. Tel Bimbit :

Alamat Surat-Menyurat :

..... Emel :

Saya seperti nama di atas memohon untuk mendapatkan sumbangan seperti di bawah :

BIL	KATEGORI SUMBANGAN	PERINGKAT	AMAUN (RM)	TANDA (✓)
1	SUMBANGAN MELANJUTKAN PELAJARAN (ANGGOTA)	• DIPLOMA/ IJAZAH/ MASTER / PHD	1,000.00	
2	SUMBANGAN KECEMERLANGAN (ANGGOTA)	INSTITUT PENGAJIAN TINGGI (DIPLOMA/ IJAZAH/ MASTER/ PHD)		
		• PHD	1,000.00	
		• CGPA 4.0	1,000.00	
		• CGPA 3.75	800.00	
3	SUMBANGAN KECEMERLANGAN (ANAK ANGGOTA)	SEKOLAH MENENGAH		
		• SPM / SVM 10A	800.00	
		• SPM / SVM 9A	700.00	
		• SPM / SVM 8A	600.00	
		• SPM / SVM 5A/ 6A/ 7A	500.00	
		• STAM MUMTAZ	800.00	
		• STAM JAYYID JIDDAN	700.00	
		• STPM 4A / CGPA 4.0	900.00	
		• STPM 3A / CGPA 3.5	800.00	

PENGESAHAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa maklumat yang diberikan atas adalah benar dan memahami sekiranya saya mengemukakan atau memberikan apa-apa dokumen palsu, sumbangan boleh ditarik balik.

Tandatangan Pemohon :

Tarikh :

MAKLUMAN PENTING

- Permohonan ini **WAJIB** disertakan salinan dokumen seperti berikut :
 - Tuntutan melanjutkan pelajaran bagi peringkat Diploma/ Ijazah/ Master/ Phd.
 - Surat tawaran/ kemasukan pengajian
 - Resit bayaran/ Penyata bayaran pendaftaran kemasukan pengajian
 - Tuntutan kecemerlangan
 - Sekolah Menengah - Salinan Keputusan Peperiksaan SPM/ SVM / STPM
 - Institut Pengajian Tinggi - Sijil Transkrip Semester Pertama
- Borang hendaklah diserahkan kepada wakil Biro Kebajikan melalui serahan tangan, kiriman pos, faks atau emel.
- Semua tuntutan yang melangkaui **TAHUN SEMASA** tidak akan dipertimbangkan.
- Permohonan yang **TIDAK LENGKAP** atau **TIADA DOKUMEN SOKONGAN** akan **DITOLAK**.

KEGUNAAN PEJABAT

Tarikh Terima : Ruj. Fail : **KOPTG/310/TABUNG/2023**

Kelulusan : Diluluskan / Ditolak * Diluluskan Oleh : Bendahari / Setiausaha *

Ulasan :

Tandatangan Pelulus :

* potong yang berkenaan